

KLAIPĖDOS R. PLIKIŲ IEVOS LABUTYTĖS PAGRINDINĖS MOKYKLOS PAILGINTOS DARBO DIENOS GRUPĖS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pailgintos darbo dienos grupės paslaugos teikimo Plikių I. Labutytės pagrindinėje mokykloje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja pailgintos darbo dienos grupės veiklą.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

Pailgintos darbo dienos grupė – tai tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu suburta 1-5 klasių mokinių grupė, kuriems teikiama neformaliojo švietimo paslauga po pamokų.

3. Pailgintos darbo dienos grupė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, mokyklos veiklos nuostatais, Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais bei šiuo Aprašu.

II. GRUPĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Grupės veiklos tikslas – plėtoti vaikų socializacijos galimybes, užtikrinti saugų, kryptingą vaikų ugdymą ir užimtumą po pamokų.

5. Grupės veiklos uždaviniai:

5.1. gerinti vaikų ugdymo(-si) pasiekimus;

5.2. skatinti vaikų užimtumą, jo įvairovę;

5.3. užtikrinti mokinių saugumą iki išvykimo į namus.

III. MOKINIŲ PRIĖMIMAS IR GRUPIŲ FORMAVIMAS

6. Grupė sudaroma iš 1-5 klasių mokinių, kurių tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia raštišką prašymą mokyklos direktoriui.

7. Prašymai registruojami Asmenų prašymų registre.

8. Grupę sudarant pirmenybė teikiama:

8.1. mokiniams, esantiems socialinės rizikos šeimų įskaitoje;

8.2. mokiniams, kuriuos augina vienas iš tėvų (globėjų, rūpintojų);

8.3. mokiniams iš daugiavaikių šeimų;

- 8.4. mokiniams gaunantiems socialinę paramą;
- 8.5. po pamokų laukiantiems autobuso;
- 8.6. mokiniams, kurių abu tėvai dirba visą darbo dieną;
- 9. Grupėje gali būti nuo 15–20 mokinių. Esant poreikiui, pritarus savivaldybei, gali būti steigiama antra pailgintos darbo dienos grupė.
- 10. Pailgintos darbo dienos grupės mokinių sąrašą įsakymu tvirtina mokyklos direktorius.

IV. GRUPĖS DARBO ORGANIZAVIMAS

- 11. Grupės darbo laikas: pirmadienį – penktadienį 11.30-15.00 val.
 - 12. Grupės darbas organizuojamas pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą veiklos programą.
 - 13. Grupėje dirbanti auklėtoja organizuoja saugią mokinių priežiūrą, kryptingą pažintinę, meninę, sportinę veiklą grupės patalpose ir lauke (mokyklos teritorijoje).
 - 14. Informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie vaikų savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą prailgintos darbo dienos grupėje.
 - 15. Grupėje rekomenduojami veiklos etapai: mokinių namų darbų ruošą, komunikacinę veiklą, meninę veiklą, pažintinę veiklą, kūno kultūra ir sveikata, žaidimai.
 - 16. Nuosekliai, planingai ir turiningai organizuoja veiklą, atitinkančią mokinių amžių.
 - 17. Pagal tėvų pageidavimus ir įstaigos galimybes mokiniams gali būti organizuojamas maitinimas.
 - 18. Grupės veikla fiksuojama pailgintos darbo dienos grupės veiklos dienyne.
 - 19. Grupės auklėtoju gali dirbti pedagoginį išsilavinimą turintis asmuo. Jis vadovaujasi mokyklos direktoriaus įsakymu patvirtintu pareigybės aprašymu ir mokyklos vidaus tvarkos taisyklėmis.
 - 20. Grupės veiklos priežiūrą atlieka mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo ir kitos kontrolės funkcijas vykdančios institucijos.
-