

KLAIPĖDOS R. PLIKIŲ IEVOS LABUTYTĖS PAGRINDINĖ MOKYKLA

TRUMPALAIKIŲ KONSULTACIJŲ SKYRIMO TVARKA

1. Mokytojų konsultacijos skiriamos mokiniams, kurį laiką nelankiusiems mokyklos, kuriems reikalinga mokytojo pagalba siekiant geresnių mokymosi rezultatų, turintiems mokymosi sunkumų ir itin sėkmingai besimokantiems.
 2. Mokiniai konsultuojami grupėmis ir individualiai.
 3. Trumpalaikių (individualių arba grupinių) konsultacijų būtinumą konkrečiam mokiniui nustato dalyko mokytojas bendradarbiaudamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais/rūpintojais), klasių auklėtojais.
 4. Dalykų mokytojai pildo pagalbos mokiniui nustatymo anketa (pridedama) ir ją pateikia mokyklos vaiko gerovės komisijai.
 5. Vaiko gerovės komisija analizuoja mokytojo pateiktą anketą, priima nutarimą dėl konsultacijų skyrimo mokiniui ar mokinių grupei būtinumo, kitų pagalbos teikimų būdų ir konsultacijų trukmės.
 6. Mokyklos direktorius, atsižvelgdamas į vaiko gerovės komisijos nutarimą dėl konsultacijų skyrimo ir mokinio krepšelio lėšas skiria konsultacines valandas dalyko mokytojui darbui su mokiniu ar mokinių grupe.
 7. Mokytojas informuoja mokinį ir jo tėvus dėl konsultacijų skyrimo laiko, trukmės ir formų.
 8. Konsultacijų valandos mokytojams tarifikuojamos. Konsultacijų apskaita vykdoma neformaliojo ugdymo dienyne.
 9. Individualioms arba grupinėms konsultacijoms valandos skiriamos iš mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skirtų valandų ir neįskaičiuojamos į mokinio mokymosi krūvį.
 10. Konsultacinių valandų organizavimo priežiūrą vykdo direktoriaus pavaduotojas, atsakingas už konsultacijų organizavimą.
-